

МЕМОРАНДУМ ЩОДО СПІВПРАЦІ У ГАЛУЗІ РОЗВИТКУ ПАРТИСИПАТИВНОЇ ДЕМОКРАТІЇ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕПУТАТАМИ СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ СВОЇХ ПОВНОВАЖЕНЬ

м. Суми

«18» лютого 2018 року

Прагнучи поєднати зусилля у галузі розвитку партисипативної демократії, налагодження дієвої співпраці органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади Сумської області щодо сприяння у виконання депутатами Сумської обласної ради передбачених законодавством повноважень

Сумська обласна рада (надалі - **Рада**);
та Сумська обласна державна адміністрація і інші особи, що приєднались до цього Меморандуму, (надалі - **Учасник**);
(надалі разом - **Сторони**), уклали цей Меморандум про наступне.

1. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

1.1. Цей Меморандум спрямований на врегулювання питань щодо запровадження Радою та функціонування системи «Он-лайн приймальня депутата» (далі – Система) у частині налагодження співпраці з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та їх посадовими особами, а також керівниками правоохоронних та контролюючих органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, розташованими на території Сумської області, щодо сприяння у виконанні депутатами Сумської обласної ради своїх депутатських повноважень.

1.2. Сторони у межах своїх повноважень та у порядку, визначеному чинним законодавством України, здійснюють системне довгострокове співробітництво щодо реалізації цілей і завдань цього Меморандуму.

2. СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ ТА ЗАВДАННЯ

2.1. Функціонування Системи, яка забезпечить такі можливості:

- створення особистого кабінету депутата Ради;
- безкоштовної реєстрації та створення особистих кабінетів користувачів Системи – жителів Сумської області;
- безпосереднього письмового електронного звернення жителів області до будь-якого депутата Ради та отримання від нього відповіді;
- створення та направлення депутатом Ради листів, звернень, запитань до місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та їх посадових осіб, а також керівників правоохоронних та контролюючих органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, розташованих на території Сумської області;
- створення депутатом запитів та направлення їх для підтримки Радою тощо.

2.2. Основним завданням співробітництва Сторін є узгодження дій задля покращення життя населення Сумської області через спрощення комунікації між депутатами Ради, жителями області та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та їх посадовими особами, а також керівниками правоохоронних та контролюючих органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, розташованими на території Сумської області.

3. ФУНКЦІЇ СТОРІН:

3.1. Рада за рахунок коштів обласного бюджету забезпечує розробку, впровадження та функціонування Системи за адресою online.sorada.gov.ua.

3.2. Рада забезпечує безкоштовні реєстрацію та доступ до Системи громадян.

3.3. Рада організовує за допомогою Системи створення і направлення нею на адресу Учасника документів (депутатських листів, звернень, запитань) виключно з електронної адреси sorada@iisd.com.ua та визначає відповідальну особу за реалізацію цього Меморандуму консультанта відділу організаційного забезпечення діяльності ради Стаховську Альбіну Іванівну.

3.4. Учасник організовує прийом, опрацювання, розгляд та надання відповіді на отримані з електронної адреси sorada@iisd.com.ua за допомогою Системи депутатські листи, звернення, запитання (з унікальним цифровим ідентифікатором, наприклад – 5m99mr7CZLMPs/rYYvXh7A==) із дотриманням встановлених законодавством строків. При наданні відповіді електронною поштою Учасник забезпечує збереження цього ідентифікатора у полі «Тема» без змін.

3.5. Учасник визначає електронну адресу для листування в рамках виконання Меморандуму mail@sm.gov.ua та відповідальну особу за реалізацію цього Меморандуму старшого інспектора загального відділу апарату Сумської обласної державної адміністрації Гайдбрус Ольгу Олексіївну.

3.6. Учасник повідомляє Раду про зміни у керівництві та зміну офіційної електронної поштової адреси завчасно, але не пізніше 5 робочих днів з дня настання змін.

4. ДІЯ МЕМОРАНДУМУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ

4.1. Цей Меморандум набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє на період функціонування Системи.

4.2. Меморандум може бути розірваний за згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди до нього або за вимогою однієї з Сторін з попередженням іншої Сторони (Сторін) не пізніше ніж за 20 днів до дати розірвання.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. Всі спірні питання між Сторонами стосовно виконання Меморандуму вирішуються шляхом переговорів.

5.2. Кожна Сторона під час здійснення заходів, спрямованих на виконання Меморандуму, діє виключно відповідно до повноважень, визначених законом.

5.2. Приєднання до Меморандуму інших Учасників здійснюється шляхом підписання ними Договору про приєднання.

Сумська обласна рада



Голова

В.М.Токар

Сумська обласна державна адміністрація



Голова

М.О.Клочко